

Wkładka aktualizacyjna na dzień 1 września 2024 r. do podręcznika J. Musiałkiewicza „Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej” (wyd. z 2019 r.)

Str. 11, drugi akapit pod przykładem – zmienił się minister prowadzący Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej – obecnie jest to Minister Rozwoju i Technologii. Zmienił się również adres internetowy instytucji – obecnie jest to www.biznes.gov.pl.

Str. 11, drugi akapit pod przykładem – zmienił się minister prowadzący Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej – obecnie jest to Minister Rozwoju i Technologii. Zmienił się również adres internetowy instytucji – obecnie jest to www.biznes.gov.pl

Str. 11, ostatni akapit – zmienił adres internetowy wyszukiwarki KRS – obecnie jest to: <https://prs.ms.gov.pl> → Krajowy Rejestr Sądowy → Wyszukiwarka KRS.

Str. 12, podrozdział Spółki – Od 1 lipca 2021 r. istnieje nowy rodzaj spółki: prosta spółka akcyjna (PSA). Jest to spółka kapitałowa, której działalność jest uregulowana przepisami kodeksu spółek handlowych. Jest to więc spółka prawa handlowego. Prosta spółka akcyjna może być spółką jednoosobową.

Str. 13, tabela 1 – po wierszu dotyczącym spółki akcyjnej należy wstawić nowy wiersz poświęcony prostej spółce akcyjnej.

Charakterystyka prostej spółki akcyjnej

Umowa prostej spółki akcyjnej może zostać zawarta w formie aktu notarialnego lub przez internet z wykorzystaniem wzorca umowy spółki udostępnionego w systemie teleinformatycznym S24. Minimalny kapitał akcyjny wynosi 1 zł. Akcje nie mają wartości nominalnej i nie stanowią kapitału akcyjnego – mogą być one przyznawane za świadczenie pracy lub usług na rzecz spółki. Organem prostej spółki akcyjnej może być zarząd lub rada dyrektorów. Decyzja w tej sprawie jest podejmowana przez akcjonariuszy i zapisana w umowie spółki. Jeżeli w PSA istnieje zarząd, to możliwe jest również ustanowienie rady nadzorczej (ale nie jest to obligatoryjne).

Całkowicie nowym rozwiązaniem jest rada dyrektorów, ponieważ dotychczas kodeks spółek handlowych nie przewidywał takiego organu w żadnej ze spółek. Radę dyrektorów można określić jako połączenie zarządu z radą nadzorczą. Mogą w niej zasiadać dwie grupy dyrektorów:

- dyrektorzy wykonawczy, którzy zarządzają spółką;
- dyrektorzy niewykonawczy, którzy nadzorują spółkę.

Str. 13, przypis z gwiazdką w ostatnim wierszu tabeli

Spółki prawa handlowego, czyli: spółkę z o.o., spółkę akcyjną, spółkę jawną, spółkę partnerską, spółkę komandytową, spółkę komandytowo-akcyjną oraz prostą spółkę akcyjną można zarejestrować tylko przez internet – na stronie <https://prs.ms.gov.pl/krs>. Rejestracji można dokonać na dwa sposoby:

- korzystając z elektronicznych formularzy zamieszczonych na stronie <https://prs.ms.gov.pl/krs> → e-formularze KRS;
- na portalu S24 znajdującym się pod linkiem <https://prs.ms.gov.pl/krs> → S24 (w ten sposób można zarejestrować spółkę jawną, spółkę komandytową, spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością i prostą spółkę akcyjną, jeżeli została ona założona z wykorzystaniem wzorca umowy spółki udostępnionego również na portalu S24).

Str. 18, tabela 3, pierwszy wiersz dotyczący produkcji – W drugim zdaniu należy dodać słowa „zakup i”.

W przedsiębiorstwach usługowych jest to świadczenie usług, a w przedsiębiorstwach handlowych – zakup i sprzedaż towarów.

Str. 41, drugi akapit od góry

Na koniec 2023 r. w Polsce zarejestrowanych było 3 660 571 osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (wobec 2 871 457 na koniec 2011 r.) oraz 665 866 spółek prawa handlowego (wobec 322 474 na koniec 2011 r.).

Str. 55, przykład

Jeżeli w wyszukiwarce klasyfikacji PKD 2007 w polu „szukana fraza” wpiszesz słowo „rower”, to w oknie podpowiedzi pojawią się następujące hasła: handel detaliczny rowerami, naprawa rowerów, produkcja części do rowerów, produkcja rowerów, przechowalnia rowerów, rower rehabilitacyjny, serwis rowerowy, sprzedaż części do rowerów, sprzedaż hurtowa rowerów.

Wybierając z tej listy rodzaj działalności, którym jesteś zainteresowany (np. naprawę rowerów), otrzymasz symbol tej działalności i nazwę grupowania.:

symbol	nazwa grupowania	precedens
95.29.Z	Naprawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego	precedens

Klikając na symbol 95.29.Z, otrzymasz dokładny opis tej podklasy, tj. wyszczególnienie rodzajów działalności, jakie mieszczą się oraz nie mieszczą w jej ramach.

Str. 62, podrozdział Podatek dochodowy od osób prawnych

Od 1 stycznia 2021 r. podatkiem dochodowym od osób prawnych objęte są również dochody osiągane przez spółki komandytowe.

Str. 62, przypis 42

Podatek dochodowy od osób prawnych za dany rok według stawki 9% mogą płacić podatnicy, którzy rozpoczynają prowadzenie działalności gospodarczej w tym roku lub którzy kontynuują prowadzenie działalności gospodarczej i **mają status małego podatnika CIT**.

Małymi podatnikami CIT w danym roku są te podmioty, u których wartość przychodów ze sprzedaży (wraz z kwotą należnego podatku od towarów i usług) nie przekroczyła w poprzednim roku podatkowym wyrażonej w złotych kwoty odpowiadającej równowartości 2 000 000 euro. Przeliczenia dokonuje się według średniego kursu euro ogłaszanego przez NBP na pierwszy dzień roboczy października poprzedniego roku podatkowego, w zaokrągleniu do 1000 zł. W 2024 roku małymi podatnikami CIT są te podmioty, u których w 2023 roku wartość przychodów ze sprzedaży (wraz z kwotą należnego podatku od towarów i usług) nie była większa niż 9 218 000 zł.

Dodatkowym warunkiem zastosowania stawki 9% dla obu ww. grup podatników jest wielkość przychodów osiągniętych w roku podatkowym. Przychody w roku podatkowym nie mogą przekroczyć wyrażonej w złotych kwoty odpowiadającej równowartości 2 mln euro (wg kursu z pierwszego roboczego dnia w danym roku podatkowym). Jeżeli przychody za dany rok podatkowy przekroczyły równowartość 2 000 000 euro, to stawka podatku za cały rok wynosi 19%.

Str. 62, przypis 43

Limit ten przelicza się na walutę polską po średnim kursie ogłoszonym przez NBP, na pierwszy dzień roboczy października roku poprzedzającego rok obrotowy. W 2024 r. księgi rachunkowe muszą prowadzić te przedsiębiorstwa, których przychody w 2023 r. przekroczyły kwotę 9 218 200 zł.

Str. 63, tabela 10 – W pierwszym i drugim wierszu po słowach „karta podatkowa” należy dodać przypis:

* W 2024 r. z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie od 2021 roku, czyli którzy byli opodatkowani w ten sposób w latach 2021–2023. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność gospodarczą lub planujący zmienić formę opodatkowania nie mogą skorzystać z karty podatkowej.

Str. 63, tabela 10 – Należy wykreślić ostatni wiersz tabeli dotyczący spółek komandytowych, ponieważ od 1 stycznia 2021 r. dochody osiągane przez spółki komandytowe objęte są podatkiem dochodowym od osób prawnych, a nie podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

Str. 64, podrozdział Karta podatkowa

W 2024 r. z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie od 2021 roku, czyli którzy byli opodatkowani w ten sposób w latach 2021–2023. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność gospodarczą lub planujący zmienić formę opodatkowania nie mogą skorzystać z karty podatkowej.

Str. 64, pierwszy akapit podrozdziału Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych

W 2024 r. stawki ryczału wynoszą:

- z działalności handlowej: 3% przychodów;
- z działalności wytwórczej i budowlanej: 5,5% przychodów;
- z działalności usługowej: 8,5%, 10%, 12%, 12,5%, 14% lub 15% przychodów – w zależności od tego, jakie usługi są świadczone;
- z działalności w zakresie wolnych zawodów: 17% przychodów.

Str. 65, wiersz 2 od góry i następne

Od 1 stycznia 2021 r. zwiększony został limit uprawniający do korzystania z opodatkowania w formie ryczału ewidencjonowanego z równowartości 250 tys. do równowartości 2 mln euro.

W 2024 r. ryczałt od przychodów ewidencjonowanych mogą opłacać podatnicy, którzy rozpoczynają działalność gospodarczą, oraz ci z podatników, którzy kontynuują działalność, jeżeli w 2023 r. uzyskali przychody z działalności w wysokości nieprzekraczającej **9 218 200 zł**.

Wspólnicy spółek cywilnych i spółek jawnych mogą wybrać w 2024 r. opodatkowanie w formie ryczału, jeżeli suma przychodów wszystkich wspólników spółki z działalności gospodarczej nie przekroczyła w 2023 r. kwoty **9 218 200 zł**.

Ponadto od 1 stycznia 2021 r. zmniejszono liczbę dziedzin działalności, które nie mogą być opodatkowane w tej formie. Obecnie można wybrać tę formę opodatkowania dla działalności polegającej na świadczeniu usług reklamowych czy prowadzeniu lombardu, natomiast nie mogą jej wybrać osoby zajmujące się handlem częściami samochodowymi, prowadzeniem kantoru czy prowadzeniem apteki.

Str. 66, tabela 11 – Zmiana treści tabeli:

Skala podatku dochodowego od osób fizycznych w 2024 r.

Podstawa obliczenia podatku w zł	Podatek wynosi:
do 120 000 zł	12% minus 3600 zł (kwota zmniejszająca podatek)
ponad 120 000 zł	10 800 zł + 32% nadwyżki ponad 120 000 zł

Źródło: art. 27 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 226, z późn. zm.).

Str. 66–67, akapit pod tabelą 11 i przykład

Opodatkowanie według skali podatkowej polega na tym, że po ustaleniu dochodów swojej firmy obliczasz od nich podatek na podstawie przedstawionej tabeli. Jeżeli dochód za cały rok nie przekroczył kwoty 120 000 zł, to podatek wynosi 12% dochodu minus 3600 zł (kwota zmniejszająca podatek), a jeżeli dochód przekroczył kwotę 120 000 zł, podatek wynosi 32% nadwyżki dochodu ponad 120 000 zł plus kwota 10 800 zł.

Przykład

1. Jan Kot z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej osiągnął w 2024 r. dochód w wysokości 46 000 zł. Podatek dochodowy Jana Kota za ten rok wyniesie 1920 zł.

$$46\,000\text{ zł} \times 12\% = 5520\text{ zł}$$

$$5520\text{ zł} - 3600\text{ zł (kwota zmniejszająca podatek)} = 1920\text{ zł}$$

2. Anna Nowak z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej osiągnęła w 2024 r. dochód w wysokości 130 000 zł. Podatek dochodowy Anny Nowak za ten rok wyniesie 14 000 zł.

$130\,000\text{ zł} - 120\,000\text{ zł} = 10\,000\text{ zł}$ (jest to kwota nadwyżki dochodu ponad 120 000 zł)

$10\,000\text{ zł} \times 32\% = 3200\text{ zł}$ (jest to 32% od kwoty nadwyżki ponad 120 000 zł)

$3200\text{ zł} + 10\,800\text{ zł}$ (jest to kwota ze skali podatkowej) = 14 000 zł

Str. 67, zdanie pod kodami QR – Należy dopisać słowa „prostej spółki akcyjnej”.

Natomiast przed zarejestrowaniem spółki jawnej, spółki komandytowej, prostej spółki akcyjnej i spółki z o.o. musi być zawarta umowa spółki przy wykorzystaniu wzorca umowy udostępnianego w internecie oraz muszą być wykonane dodatkowe czynności opisane stronie www.biznes.gov.pl/pl/firma/zakladanie-firmy.

Str. 68–69, tabela 12

1. W drugiej kolumnie tabeli „Rejestracja przez internet” należy dodać przypis o następującej treści:

* Spółki prawa handlowego, czyli: spółkę z o.o., spółkę akcyjną, spółkę jawną, spółkę partnerską, spółkę komandytową, spółkę komandytowo-akcyjną oraz prostą spółkę akcyjną można rejestrować tylko przez internet – na stronie <https://prs.ms.gov.pl/krs>.

2. Należy zmienić zapisy dotyczące możliwych do zastosowania form opodatkowania dochodów w przedsiębiorstwach indywidualnych osób fizycznych i w spółkach cywilnych. W tym celu po słowach „karta podatkowa” należy dodać przypis:

* W 2024 r. z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie od 2021 roku, czyli którzy byli opodatkowani w ten sposób w latach 2021–2023. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność gospodarczą lub planujący zmienić formę opodatkowania **nie mogą skorzystać z karty podatkowej**.

3. Należy zmienić zapisy dotyczące możliwych do zastosowania form opodatkowania dochodów w spółce komandytowej – w tej komórce tabeli należy wpisać:

- dochody spółki – podatek dochodowy od osób prawnych
- dywidenda uzyskana przez wspólników – zryczałtowany 19% podatek dochodowy od osób fizycznych

4. Na dole tabeli należy wstawić dodatkowy wiersz poświęcony prostej spółce akcyjnej:

Forma organizacyjno-prawna	Rejestracja przez internet	Wymagany kapitał	Odpowiedzialność	Rejestracja	Oplaty związane z rejestracją	Akt założycielski
Prosta spółka akcyjna	tak	1 zł	ograniczona	KRS	opłaty za wpis do KRS i za ogłoszenie w Monitorze Sądowym i Gospodarczym	umowa w formie aktu notarialnego lub wzorzec umowy: https://ekrs.ms.gov.pl

Oplaty związane z aktem założycielskim	Możliwe do zastosowania formy opodatkowania dochodów	Obowiązek prowadzenia ksiąg rachunkowych	Prowadzenie spraw i reprezentacja
• podatek od czynności cywilnoprawnych (0,5%) • taksa notarialna	• dochody spółki – podatek dochodowy od osób prawnych • dywidenda uzyskana przez wspólników – zryczałtowany 19% podatek dochodowy od osób fizycznych	zawsze	zarząd lub rada dyrektorów, która reprezentuje spółkę oraz sprawuje nadzór nad prowadzeniem jej spraw

Str. 71, tabela 13 – Należy zmienić treść dotyczącą zasad ustalania nazwy jednoosobowego przedsiębiorstwa osoby fizycznej:

Nazwa powinna zawierać imię i nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą. Można też dodać pseudonim lub inne określenia wskazujące np. przedmiot działalności gospodarczej czy miejsce jej wykonywania.

Str. 71, tabela 13 – Należy zmienić treść dotyczącą zasad ustalania nazwy spółki cywilnej:

Nazwa powinna zawierać imiona i nazwiska wspólników oraz dodatkowe oznaczenie „spółka cywilna” lub skrót „s.c.”. Do nazwy można dodać pseudonimy lub inne określenia wskazujące np. przedmiot działalności gospodarczej lub miejsce jej prowadzenia.

Str. 71, tabela 13 – Na końcu należy dodać wiersz dotyczący prostej spółki akcyjnej:

Forma prawna	Zasady ustalania nazwy	Przykłady
Prosta spółka akcyjna	Może być obrana dowolnie, powinna jednak zawierać dodatkowe oznaczenie „prosta spółka akcyjna” lub skrót „P.S.A.”.	- NEW WAY P.S.A. - Talent – prosta spółka akcyjna

Str. 89, podrozdział 6.4. Fundusze europejskie

Realizowane w Polsce w latach 2021–2027 programy operacyjne zostały wymienione i krótko scharakteryzowane w tabeli 15 na str. 90.

Str. 90, tabela 15 – Należy wymienić tytuł i treść tabeli:

Tabela 15. Programy operacyjne realizowane w Polsce w latach 2021–2027¹

Program	Charakterystyka
Fundusze europejskie na infrastrukturę, klimat i środowisko	Pieniądze z programu są przeznaczone na bezpieczeństwo energetyczne Polski, rozwój odnawialnych źródeł energii, ochronę środowiska, bezpieczny i ekologiczny transport, a także na rozwój ochrony zdrowia oraz rozwój kultury i ochronę dziedzictwa kulturowego.
Fundusze europejskie dla nowoczesnej gospodarki	Pieniądze z programu są angażowane w projekty badawczo-rozwojowe, innowacyjne i zwiększające konkurencyjność naszej gospodarki. Z programu korzystają głównie przedsiębiorcy oraz sektor nauki.
Fundusze europejskie dla rozwoju społecznego	Pieniądze z programu przeznaczone są na: poprawę sytuacji osób na zmieniającym się rynku pracy, rozwój edukacji i usług zdrowotnych oraz wsparcie rodziców w opiece nad dziećmi i osobami ze szczególnymi potrzebami.
Fundusze europejskie na rozwój cyfrowy	Jest przeznaczony na zwiększenie dostępu do ultraszybkiego internetu szerokopasmowego i rozwój e-usług oraz na wzmacnianie cyberbezpieczeństwa i podnoszenie kompetencji cyfrowych społeczeństwa.
Fundusze europejskie dla Polski Wschodniej	Są dodatkowym wsparciem dla terenów obejmujących Polskę Wschodnią. Z programu korzysta 6 województw: lubelskie, podlaskie, podkarpackie, świętokrzyskie i warmińsko-mazurskie oraz część mazowieckiego. Program ułatwia rozwój biznesu, transportu, obejmuje też inwestycje w sieci energetyczne, ochronę środowiska i turystykę.
Fundusze europejskie na pomoc żywnościową	Pieniądze przeznaczone są na wsparcie osób najuboższych i najbardziej potrzebujących.

¹ Źródło: www.funduszeeuropejskie.gov.pl (dostęp: 25.08.2022).

Fundusze europejskie dla rybactwa	Są przeznaczone na wsparcie wspólnej polityki rybołówstwa, unijnej polityki morskiej oraz zrównoważonego rybołówstwa i ochrony żywych zasobów morza. Ponadto środki funduszu mają poprawić bezpieczeństwo żywnościowe i rozwój zrównoważonej niebieskiej gospodarki oraz bezpieczeństwo i czystość mórz i oceanów, a także skuteczność międzynarodowego zarządzania oceanami.
Pomoc techniczna dla funduszy Unii Europejskiej	W ramach programu realizowane są działania wzmacniające potencjał beneficjentów Funduszy Europejskich oraz przedsięwzięcia koordynacyjne (np. w obszarze Funduszy Europejskich).
16 programów regionalnych	Każde województwo posiada własny program finansujący inwestycje na jego terenie. Dzięki tym programom województwa mogą wspierać przedsiębiorczość, dostęp do edukacji, ochronę zdrowia, kulturę, technologie cyfrowe, energetykę oraz transport, a także dbać o infrastrukturę społeczną i środowisko.
Programy Interreg (europejska współpraca terytorialna)	Programy mają charakter międzynarodowy i wspierają wymianę kulturową, współpracę naukową, biznesową i samorządową ponad granicami państw.

Str. 92, ostatnie zdanie

Jeżeli chciałbyś skorzystać z finansowania oferowanego przez te fundusze, to masz do wyboru jedynie trzy formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej: spółkę z o.o., prostą spółkę akcyjną i spółkę akcyjną.

Str. 93, ostatnie zdanie podrozdziału Fundusze *venture capital* i aniołowie biznesu

Informacje o aniołach biznesu można znaleźć na stronie internetowej www.eban.org.

Str. 98, punkty 1–5 – Zmieniły się niektóre sposoby składania wniosku o rejestrację jednoosobowej działalności gospodarczej:

1. Pierwszy sposób wymaga zalogowania się do CEIDG na stronie www.biznes.gov.pl, wypełnienia wniosku online i złożenia pod nim podpisu elektronicznego. Korzystając z tego sposobu, można zarejestrować firmę bez wychodzenia z domu, jednak warunkiem tego jest podpisanie wniosku profilem zaufanym, podpisem kwalifikowanym lub podpisem osobistym² oraz zarejestrowanie się w serwisie www.biznes.gov.pl³.
2. Sposób drugi polega na wypełnieniu wniosku online na stronie www.ceidg.gov.pl i wysłaniu go bez podpisu elektronicznego. Po sprawdzeniu prawidłowości wniosku na adres e-mail osoby składającej przysyłany jest kod, z którym w ciągu 7 dni należy zgłosić się do urzędu gminy z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Pracownik gminy po zweryfikowaniu tożsamości osoby składającej wniosek kończy proces rejestracji działalności gospodarczej.
3. Bez zmian.
4. Bez zmian.
5. Należy wykreślić punkt 5. Od 2022 r. nie jest możliwe zarejestrowanie działalności gospodarczej w ten sposób.

² **Podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.

Aby certyfikat podpisu osobistego znalazł się w e-dowodzie, należy wyrazić na to zgodę podczas składania wniosku o nowy dokument. Podpis osobisty wywołuje dla podmiotu publicznego (np. dla urzędu gminy) taki sam skutek prawny jak podpis własnoręczny. Podpis osobisty może być wykorzystywany również w kontaktach z podmiotami innymi niż publiczne, ale tylko jeżeli obie strony wyrażą na to zgodę. Podpis osobisty może służyć m.in. do podpisywania dokumentów elektronicznych wysyłanych do urzędu.

³ Niektóre banki – za pośrednictwem swojej bankowości internetowej – umożliwiają złożenie wniosku CEIDG-1 i zarejestrowanie w ten sposób jednoosobowej działalności gospodarczej.

Str. 99, drugi akapit od góry

Na stronie internetowej www.biznes.gov.pl zamieszczona jest instrukcja wypełniania wniosku. Informacji na ten temat udzielają również pracownicy urzędów gmin.

Wszystkie aktualne formularze przydatne przy rejestrowaniu jednoosobowej firmy (w tym również instrukcja wypełniania wniosku) zamieszczone są pod adresem: www.biznes.gov.pl/pl/portal/03155.

Str. 99, wiersz 18 od góry – Na końcu akapitu należy dopisać zdanie:

Opisy pól i sekcji, które są wymagane we wniosku o rejestrację działalności gospodarczej w CEIDG, są oznaczone znakiem: ¹⁾, a opisy pól i sekcji, które są wymagane we wniosku zmianę wpisu, są oznaczone znakiem: ²⁾.

Str. 100–104, wzór 1 – Obowiązuje nowy formularz wniosku CEIDG-1. Jest on dostępny do pobrania pod adresem: [https://pliki.biznes.gov.pl/akademia/Instrukcje/CEIDG-1 v 3.0 14122023.pdf](https://pliki.biznes.gov.pl/akademia/Instrukcje/CEIDG-1_v_3.0_14122023.pdf). Aktualny formularz CEIDG-1 zamieszczony został na końcu tej wkładki na stronach 17–22.**Str. 106, przykład** – Należy wykreślić cały punkt 1, ponieważ od 2022 roku z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie.**Str. 106, wiersz 6 od dołu** – Po kropce należy dodać zdanie:

Od 1 lipca 2021 r. wnioski do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego można składać wyłącznie elektronicznie:

- jeżeli umowę spółki lub akt założycielski zawarto w formie pisemnej lub w formie aktu notarialnego, to wniosek o wpis trzeba złożyć za pośrednictwem portalu rejestrów sądowych: <https://prs.ms.gov.pl>;
- jeżeli umowę spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki jawnej, spółki komandytowej lub prostej spółki akcyjnej zawarto z wykorzystaniem wzorca umowy udostępnionego w portalu S24 (<https://ekrs.ms.gov.pl/s24>), to wniosek o wpis do KRS również trzeba złożyć za pośrednictwem tego portalu.

Str. 110, tabela 18 – Na dole tabeli należy dodać dwa wiersze:

Prosta spółka akcyjna (akt notarialny)	Etap I. Zawarcie przez wspólników umowy spółki, która powinna mieć formę aktu notarialnego i powinna określać: • firmę i siedzibę spółki; • przedmiot działalności spółki; • liczbę, serie i numery akcji, związane z nimi uprzywilejowanie, akcjonariuszy obejmujących poszczególne akcje oraz cenę emisyjną akcji; • jeżeli akcjonariusze wnoszą wkłady niepieniężne – przedmiot tych wkładów, serie i numery akcji obejmowanych za wkłady niepieniężne oraz akcjonariuszy, którzy obejmują te akcje; • jeżeli przedmiotem wkładu niepieniężnego jest świadczenie pracy lub usług – także rodzaj i czas świadczenia pracy lub usług; • organy spółki; • liczbę członków zarządu i rady nadzorczej, jeżeli została ustanowiona, albo co najmniej minimalną i maksymalną liczbę członków tych organów; • czas trwania spółki, jeżeli jest oznaczony. Etap II. Ustanowienie organów spółki (kodeks spółek handlowych umożliwia założycielom i akcjonariuszom wybór pomiędzy wariantem powołania zarządu, z fakultatywną radą nadzorczą, a ustanowieniem rady dyrektorów – jednego organu wyposażonego w kompetencje zarządcze i nadzorcze). Etap III. Wniesienie przez akcjonariuszy wkładów na pokrycie kapitału akcyjnego co najmniej w kwocie 1 zł. Etap IV. Zgłoszenie spółki do KRS za pośrednictwem systemu teleinformatycznego znajdującego się pod adresem prs.ms.gov.pl.
--	--

	Etap V. Rejestracja spółki (wpisanie spółki do KRS) – zgodnie z przepisami prawa etap ten jest uważany za moment powstania prostej spółki akcyjnej.
Prosta spółka akcyjna* (wzorzec umowy spółki na stronie https://ekrs.ms.gov.pl)	Etap I. Założenie konta w systemie teleinformatycznym dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości: https://ekrs.ms.gov.pl . Etap II. Sporządzenie umowy poprzez wypełnienie formularza zawartego w systemie teleinformatycznym. Etap III. Sporządzenie listy wspólników poprzez wypełnienie formularza zawartego w systemie teleinformatycznym. Etap IV. Podpisanie umowy spółki podpisem elektronicznym przez każdego ze wspólników.** Etap V. Podpisanie listy wspólników przez każdego ze wspólników. Etap VI. Wypełnienie elektronicznego wniosku o rejestrację spółki w KRS i dołączenie do niego wymaganych dokumentów, w tym m.in.: • umowy spółki; • oświadczenia wszystkich członków zarządu o wysokości kapitału akcyjnego, ustalonej na podstawie sumy wartości wniesionych wkładów przeznaczonych na kapitał akcyjny; • oświadczenia wszystkich członków zarządu, że wkłady na pokrycie akcji zostały wniesione w części przewidzianej w umowie spółki; • adresy do doręczeń albo adresy do doręczeń elektronicznych członków zarządu; • podpisaną przez wszystkich członków zarządu listę akcjonariuszy (wspólników). Etap VII. Podpisanie elektronicznego wniosku o rejestrację spółki w KRS. Przygotowany wniosek o rejestrację spółki może być podpisany przez wszystkich członków zarządu albo rady dyrektorów (jeśli została powołana), lub przez pełnomocnika procesowego (adwokata lub radcę prawnego), powołanego przez zarząd albo radę dyrektorów. Etap VIII. Wniesienie w systemie e-płatności (https://oplaty.ms.gov.pl) opłaty sądowej*** i opłaty za ogłoszenie w Monitorze Sądowym i Gospodarczym. Etap IX. Rejestracja spółki (wpisanie spółki do KRS w przypadku spółek tworzonych w tym trybie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin) – jest to ostatni etap tworzenia prostej spółki akcyjnej, który zgodnie z prawem jest uważany za moment powstania spółki.

Str. 111, na końcu podrozdziału 7.4

Inną formą podpisu elektronicznego jest podpis osobisty. **Podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny zapisany w e-dowodzie, czyli dowodzie osobistym z warstwą elektroniczną.

Str. 116, podrozdział Formalności związane z podatkiem dochodowym – Po tytule podrozdziału należy wstawić przypis:

* Od 1 stycznia 2022 roku wybrana przez przedsiębiorcę forma opodatkowania ma bezpośredni wpływ na wysokość płaconej składki zdrowotnej. Więcej informacji na ten temat znajduje się w rozdziałach 16. *Obowiązki przedsiębiorcy wynikające z prawa podatkowego* oraz 17. *Obowiązki przedsiębiorcy wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych*.

Str. 117, drugi akapit pod wzorem i wypunktowanie

Zmiany formy opodatkowania można dokonać raz w roku w terminie do:

- 20. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został osiągnięty pierwszy przychód z działalności gospodarczej w roku podatkowym;
- końca roku podatkowego, jeżeli pierwszy taki przychód został osiągnięty w grudniu tego roku podatkowego.

Str. 145, przykład – W związku ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz istotną zmianą przepisów w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych oraz odliczania składki na ubezpieczenie zdrowotne przykład wymaga aktualizacji.

Przykład

Andrzej Kowal, właściciel warsztatu samochodowego, postanowił, że od lipca 2024 r. nie będzie wykonywał wszystkich napraw samochodów samodzielnie, lecz zatrudni pracownika. Znalazł odpowiedniego kandydata, z którym ustalili, że wynagrodzenie brutto w okresie próbnym od lipca do września 2024 r. będzie wynosiło 6000 zł. Pracownik ani pracodawca nie opłacają składek na PPK, czyli na Pracowniczy Plan Kapitałowy będący programem długoterminowego oszczędzania na emeryturę.

Za każdy z tych miesięcy pracownik otrzymał na konto przelew na kwotę 4420,43 zł, a koszty, jakie poniósł Andrzej Kowal za każdy z tych miesięcy, wynosiły 7228,80 zł.

Wynagrodzenie brutto pracownika (czyli kwota 6000 zł) zostało pomniejszone o następujące kwoty:

- 585,60 zł – finansowana przez pracownika część składki na ubezpieczenie emerytalne;
- 90,00 zł – finansowana przez pracownika część składki na ubezpieczenie rentowe;
- 147,00 – finansowana przez pracownika składka na ubezpieczenie chorobowe;
- 465,97 – finansowana przez pracownika składka na ubezpieczenie zdrowotne;
- 291,00 zł – zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych.

Po wszystkich potrąceniach pracownik otrzymał przelew bankowy na kwotę 4420,43 zł.

Na kwotę 7228,80 zł, czyli na sumę wszystkich kosztów poniesionych przez pracodawcę, składają się następujące składniki:

- 6000 zł – wynagrodzenie brutto uzgodnione z pracownikiem;
- 585,60 zł – finansowana przez pracodawcę część składki na ubezpieczenie emerytalne;
- 390,00 zł – finansowana przez pracodawcę część składki na ubezpieczenie rentowe;
- 100,20 zł – finansowana przez pracodawcę składka na ubezpieczenie wypadkowe;
- 147,00 zł – finansowane przez pracodawcę składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy⁴;
- 6,00 zł – finansowana przez pracodawcę składka na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Tak więc wynagrodzenie netto pracownika stanowi jedynie nieco ponad 60% kosztów ponoszonych przez pracodawcę (61,15%).

Str. 156–158, wzór 8 – Zmienił się formularz PIT-11. Aktualny wzór zamieszczony jest na stronie internetowej: www.podatki.gov.pl/pit/formularze-do-druku-pit.

Str. 168 – Zmieniły się przepisy dotyczące świadectwa pracy oraz jego wzór. Aktualny wzór świadectwa pracy jest zamieszczony na końcu wkładki na stronach 23–24.

Str. 253, tabela 39 – należy zmienić tytuł tabeli:

Tabela 39. Wewnętrzne i zewnętrzne źródła informacji o technologiach

Str. 255, wiersz 5 od góry

Od 1 stycznia 2021 r. podatkiem dochodowym od osób prawnych objęte są również dochody osiągnięte przez spółki komandytowe.

⁴ Fundusz Solidarnościowy jest państwowym funduszem celowym, którego celem jest udzielanie wsparcia społecznego, zawodowego, zdrowotnego oraz finansowego osobom niepełnosprawnym, a także udzielanie wsparcia finansowego emerytom i rencistom.

Str. 259–260, podrozdział Karta podatkowa – Poniżej zamieszczone zostały najważniejsze zmiany dotyczące treści podrozdziału:

1. Od 2022 roku z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie – czyli którzy byli opodatkowani w ten sposób w 2021 roku. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność gospodarczą lub planujący zmienić formę opodatkowania nie mogą skorzystać z karty podatkowej.
2. Podatnicy opodatkowani w formie karty podatkowej wpłacają podatek za każdy miesiąc w terminie do 7. dnia następnego miesiąca. Podatek za grudzień należy wpłacić w terminie do 31 grudnia.
3. Od 1 stycznia 2023 roku podatnicy opodatkowani w formie karty podatkowej do 30 kwietnia następnego roku mają obowiązek złożenia w urzędzie skarbowym deklaracji PIT-16A (Deklaracja o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne, zapłaconej i odliczonej od karty podatkowej w poszczególnych miesiącach roku podatkowego). Do 31 grudnia 2022 r. termin ten był krótszy – deklarację należało złożyć do 31 stycznia lutego następnego roku.
4. Od 2022 roku dla osób prowadzących działalność gospodarczą i opłacających podatek w formie karty podatkowej podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie zdrowotne stanowi kwota minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień 1 stycznia danego roku. Składka na ubezpieczenie zdrowotne wynosi 9% podstawy jej wymiaru. Składka w tej wysokości obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku.
5. Od kwoty podatku dochodowego wynikającego z karty podatkowej można odliczyć kwotę stanowiącą 19% zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne. Odliczenia można dokonać w trakcie roku podatkowego.

Przykład

Anna Koronowska kontynuuje w 2024 roku rozpoczętą wcześniej działalność gospodarczą i zdecydowała, że podobnie jak w latach ubiegłych osiągnie dochody z działalności gospodarczej będą opodatkowane w formie karty podatkowej. Ustalona w decyzji naczelnika urzędu skarbowego kwota podatku za każdy miesiąc wynosi 1500 zł.

Minimalne wynagrodzenie w styczniu 2024 roku wynosiło 4242 zł. Zatem za każdy miesiąc 2024 roku Anna Koronowska będzie musiała zapłacić składkę na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 381,78 zł ($9\% \times 4242 \text{ zł} = 381,78 \text{ zł}$).

Od kwoty podatku dochodowego wynikającego z karty podatkowej, czyli od kwoty 1500 zł, może ona odliczyć kwotę stanowiącą 19% zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Jeżeli więc we maju 2024 r. Anna Koronowska zapłaciła składkę na ubezpieczenie zdrowotne w kwocie 381,78 zł, to może ona pomniejszyć kwotę podatku wynikającego z karty podatkowej za maj 2024 r. o 72,54 zł ($19\% \times 381,78 \text{ zł}$). Tak więc do 7 czerwca 2024 roku powinna zapłacić podatek w kwocie 1427,46 zł ($1500 \text{ zł} - 72,54 \text{ zł}$).

Str. 260–262, podrozdział Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych – Poniżej zamieszczone zostały najważniejsze zmiany dotyczące treści podrozdziału.

1. W 2024 r. stawki ryczałtu wynoszą:
 - z działalności handlowej: 3% przychodów;
 - z działalności wytwórczej i budowlanej: 5,5% przychodów;
 - z działalności usługowej: 8,5%, 10%, 12%, 12,5%, 14% lub 15% przychodów – w zależności od tego, jakie usługi są świadczone;
 - z działalności w zakresie wolnych zawodów: 17% przychodów.
2. Od 1 stycznia 2021 r. zwiększony został limit uprawniający do korzystania z opodatkowania w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych z 250 tys. do 2 mln euro.
3. Od 1 stycznia 2021 r. zmniejszono liczbę dziedzin działalności, które nie mogą być opodatkowane w tej formie. Można wybrać tę formę opodatkowania dla działalności

polegającej na świadczeniu usług reklamowych czy prowadzeniu lombardu. Jednak osoby zajmujące się handlem częściami samochodowymi lub prowadzeniem kantoru czy apteki nie mogą wybrać opodatkowania w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych.

4. Podatnicy opodatkowani w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych samodzielnie ustalają kwotę ryczału za każdy miesiąc lub kwartał i wpłacają ją w terminie do 20. dnia następnego miesiąca (kwartału) za miesiąc (kwartał) poprzedni.

Ryczałt za grudzień lub IV kwartał należy wpłacić w terminie do 20 stycznia następnego roku podatkowego.

5. Od 1 stycznia 2023 r. podatnicy opodatkowani w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych do 30 kwietnia następnego roku mają obowiązek złożenia zeznania podatkowego PIT-28 (Zeznanie o wysokości uzyskanego przychodu, wysokości dokonanych odliczeń i należnego ryczału od przychodów ewidencjonowanych).

Do 31 grudnia 2022 r. termin ten był krótszy – zeznanie podatkowe należało złożyć do 28 lutego następnego roku.

6. Kwartalne opłacanie ryczału mogą wybrać podatnicy:
 - rozpoczynający prowadzenie działalności gospodarczej;
 - kontynuujący działalność gospodarczą – jeżeli w poprzednim roku w ramach działalności prowadzonej samodzielnie albo w formie spółki ich przychody nie przekroczyły równowartości 200 000 euro.
7. W 2024 r. podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie zdrowotne osób opodatkowanych w formie ryczału zależy od wysokości osiągniętych przychodów z działalności gospodarczej.

Tabela. Podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie zdrowotne podatników opodatkowanych w formie ryczału w 2024 r.

Wielkość obrotów	Podstawa wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne
do 60 000 zł	iloczyn liczby miesięcy w roku kalendarzowym i kwoty równej 60% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw włącznie w wpłatami zysku w IV kwartale roku poprzedniego
powyżej 60 000 zł do 300 000 zł	iloczyn liczby miesięcy w roku kalendarzowym i kwoty równej przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw włącznie w wpłatami zysku w IV kwartale roku poprzedniego
powyżej 300 000 zł	iloczyn liczby miesięcy w roku kalendarzowym i kwoty równej 180% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw włącznie w wpłatami zysku w IV kwartale roku poprzedniego

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw włącznie w wpłatami zysku w IV kwartale 2023 r. wynosiło **7 767,85 zł**.

8. Przychody osiągnięte z działalności gospodarczej opodatkowanej ryczałem od przychodów ewidencjonowanych (uwzględniane przy ustaleniu podstawy wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne) pomniejsza się o kwoty opłaconych składek na ubezpieczenia: emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe.

Jeżeli przedsiębiorca opodatkowany ryczałem od przychodów ewidencjonowanych przez **cały poprzedni rok kalendarzowy** prowadził działalność gospodarczą, z której przychody były opodatkowane:

- według skali podatkowej,
- podatkiem liniowym,
- podatkiem z kwalifikowanych praw własności intelektualnej lub
- ryczałem od przychodów ewidencjonowanych,

może on określić miesięczną podstawę wymiaru składki zdrowotnej dla kwoty przychodów uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym, pomniejszonej o opłacone w poprzednim roku kalendarzowym składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe (jeżeli nie zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodów lub odliczone od dochodu).

Tak ustaloną miesięczną podstawę wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne ubezpieczony stosuje przez cały rok kalendarzowy.

Po zakończeniu roku kalendarzowego przedsiębiorca, który skorzystał z uproszczonego sposobu wyliczenia składki, ma obowiązek wpłacić różnicę między sumą zapłaconych składek za poszczególne miesiące roku kalendarzowego a składką roczną ustaloną w oparciu o roczną podstawę wymiaru składki.

Dopłatę należy zrobić w terminie płatności składek za miesiąc, w którym mija termin złożenia zeznania rocznego, czyli do 20 maja roku następnego po roku, którego dotyczy dopłata.

9. Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne osób opodatkowanych w formie ryczałtu w 2024 r. wynosi 9% podstawy wymiaru składki.

Tabela. Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne podatników opodatkowanych w formie ryczałtu w 2024 r.

Wielkość obrotów	Składka miesięczna	Składka roczna
do 60 000 zł	419,46 zł	5 033,52 zł
powyżej 60 000 zł do 300 000 zł	699,11 zł	8 389,32 zł
powyżej 300 000 zł	1 258,39 zł	15 100,68 zł

10. Osoby prowadzące działalność gospodarczą mogą odliczyć od przychodu do opodatkowania kwotę stanowiącą równowartość **50% zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne**.

Str. 263–264, podrozdział Podatek liniowy – Poniżej zamieszczone zostały najważniejsze zmiany dotyczące treści podrozdziału:

1. W 2024 roku stawka podatku liniowego wynosi nadal 19% osiągniętego dochodu.
2. Od 2022 roku zmieniły się zasady ustalania składki na ubezpieczenie zdrowotne osób, które prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem liniowym.
 - 2.1. Rocznią podstawę wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne dla osób, które prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem liniowym, stanowi **dochód z działalności gospodarczej ustalony za rok kalendarzowy**.
 - 2.2. W 2024 r. składka na ubezpieczenie zdrowotne dla osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem liniowym:
 - wynosi **4,9%** podstawy wymiaru składki (dochodu z działalności gospodarczej);
 - nie może być niższa niż **9%** minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu 1 stycznia roku składkowego (rok składkowy to okres od 1 lutego danego roku do 31 stycznia roku następnego);
 - za każdy miesiąc prowadzenia działalności gospodarczej nie może być niższa od kwoty **381,78 zł**;
 - za pełny rok prowadzenia działalności gospodarczej nie może być niższa od kwoty **4581,36 zł**.
 - 2.3. Przedsiębiorcy opodatkowani podatkiem liniowym mogą odliczyć od dochodu albo zaliczyć do kosztów uzyskania przychodu wydatki z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne do kwoty **11 600 zł**.

Str. 264–268, podrozdział Podatek na zasadach ogólnych przy zastosowaniu progresywnej skali podatkowej – Poniżej zamieszczone zostały najważniejsze zmiany dotyczące treści podrozdziału.

1. Skala podatku dochodowego od osób fizycznych w 2024 r.

Podstawa obliczenia podatku w zł	Podatek wynosi:
do 120 000 zł	12% minus 3600 zł (kwota zmniejszająca podatek)
ponad 120 000 zł	10 800 zł + 32% nadwyżki ponad 120 000 zł

Źródło: art. 27 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 226, z późn. zm.).

2. Od 2024 r. zmieniły się zasady ustalania składki na ubezpieczenie zdrowotne osób, które prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną według skali podatkowej.

2.1. Rocznią podstawę wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne dla osób, które prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną według skali podatkowej, stanowi **dochód z działalności gospodarczej ustalony za rok kalendarzowy**.

2.2. W 2024 r. składka na ubezpieczenie zdrowotne dla osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą opodatkowaną według skali podatkowej:

- wynosi **9%** podstawy wymiaru składki (dochodu z działalności gospodarczej);
- nie może być j niższa niż **9%** minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu 1 stycznia roku składkowego (rok składkowy to okres od 1 lutego danego roku do 31 stycznia roku następnego);
- za każdy miesiąc prowadzenia działalności gospodarczej nie może być niższa od kwoty **381,78 zł**;
- za pełny rok prowadzenia działalności gospodarczej nie może być niższa od kwoty **4581,36 zł**.

2.3. Przedsiębiorcy opodatkowani według skali podatkowej nie mogą odliczyć od dochodu albo zaliczyć do kosztów uzyskania przychodu wydatków z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne.

Str. 269, przypis 126

W 2024 r. małym podatnikiem jest podatnik, którego przychody ze sprzedaży za 2023 r. (wraz z należnym podatkiem VAT) nie przekroczyły równowartości 2 000 000 euro, przeliczonej wg kursu NBP ustalonego pierwszego roboczego dnia października, który wynosił 4,6091 zł/euro. Tak więc małym podatnikiem jest podatnik, którego przychody ze sprzedaży za 2023 r. (wraz z należnym podatkiem VAT) nie przekroczyły kwoty 9 218 200 zł.

Str. 271, wiersz 11 od dołu – Należy dodać zdanie:

Obecnie wymagane dla celów podatku VAT ewidencje (rejestry) sprzedaży i zakupu należy obowiązkowo prowadzić w formie elektronicznej.

Str. 272, od góry strony do podrozdziału Obowiązki dotyczące kas rejestrujących – Fragment ten należy zastąpić tekstem:

Przedsiębiorstwa zarejestrowane jako czynni podatnicy VAT mają obowiązek przekazywania do urzędu skarbowego pliku JPK⁵_VAT z deklaracją. Jest o dokument elektroniczny, który składa się z dwóch części. Pierwsza z nich – część ewidencyjna – obejmuje informacje o zakupach i sprzedaży, które są zawarte w ewidencji zakupu i ewidencji sprzedaży. Druga – część deklaracyjna – zawiera informacje, które do października 2020 r. były przekazywane w deklaracjach VAT-7 lub VAT-7K. Na podstawie tej części ustalana jest różnica między kwotą podatku naliczonego i należnego:

⁵ JPK – skrótowiec wyrażenia Jednolity Plik Kontrolny.

- jeżeli kwota podatku należnego jest wyższa od kwoty podatku naliczonego, podatnik powinien wpłacić różnicę na swój indywidualny rachunek podatkowy – jako zobowiązanie z tytułu VAT;
- jeżeli kwota podatku naliczonego jest wyższa od kwoty podatku należnego, podatnikowi przysługuje zwrot różnicy z urzędu skarbowego lub może tę kwotę rozliczyć w następnych miesiącach.

Bezpłatne narzędzia do przygotowania pliku JPK_VAT z deklaracją są udostępnione na stronie internetowej Ministerstwa Finansów (podatki.gov.pl → VAT → Jednolity Plik Kontrolny → JPK_VAT z deklaracją → Bezpłatne narzędzia).

Istnieją dwa warianty pliku JPK_VAT:

- JPK_V7M – dla podatników rozliczających się miesięcznie;
- JPK_V7K – dla podatników rozliczających się kwartalnie⁶.

JPK_V7M za dany miesiąc należy wysłać do 25. dnia następnego miesiąca (np. do 25 września 2024 r. należy wysłać JPK_V7M za sierpień 2024 r.).

JPK_V7K również należy wysłać do 25. dnia następnego miesiąca. Z tym że za pierwsze dwa miesiące każdego kwartału wysyłana jest tylko część ewidencyjna, a za trzeci miesiąc każdego kwartału wysyłane są obie części (ewidencyjna i deklaracyjna). Część ewidencyjna, wysyłana w każdym miesiącu, obejmuje dane za dany miesiąc, a część deklaracyjna, wysyłana tylko na koniec każdego kwartału, obejmuje dane za cały kwartał.

Jeżeli w części deklaracyjnej pliku JPK_V7M lub JPK_V7K przedsiębiorstwo wykazało kwotę do zapłaty, należy ją wpłacić na indywidualny rachunek podatkowy. Termin zapłaty podatku VAT jest taki sam jak termin wysyłania pliku JPK_VAT – do 25. dnia następnego miesiąca dla podatników rozliczających się miesięcznie lub do 25. dnia następnego kwartału dla podatników rozliczających się kwartalnie.

Czynni podatnicy VAT, którzy zaprzestają wykonywania czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług (np. w związku z zakończeniem działalności gospodarczej), muszą zgłosić ten fakt właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, wypełniając formularz VAT-Z „Zgłoszenie o zaprzestaniu wykonywania czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług”.

Str. 275, od góry strony do końca przykładu – Fragment ten należy zastąpić tekstem:

Od 1 stycznia 2022 r. zmieniły się terminy płacenia składek do ZUS oraz przekazywania deklaracji rozliczeniowych:

- Przedsiębiorca, który posiada osobowość prawną (np. spółka akcyjna, spółka z o.o., spółdzielnia), powinien to zrobić w terminie do 15. dnia następnego miesiąca.
- Przedsiębiorca, który nie posiada osobowości prawnej (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, spółka jawna), powinien to zrobić w terminie do 20. dnia następnego miesiąca.

⁶ W 2024 r. kwartalne rozliczanie VAT mogą wybrać mali podatnicy, czyli podatnicy, u których obrót ze sprzedaży wraz z kwotą podatku w ciągu roku podatkowego nie przekracza równowartości 2 000 000 euro (przeliczenia dokonuje się według średniego kursu NBP z pierwszego dnia roboczego października roku poprzedniego, a przeliczoną kwotę zaokrągla się do 1000 zł). Tak więc w 2024 r. kwartalne rozliczenie podatku VAT możliwe jest, jeśli w 2023 r. obrót ze sprzedaży wraz z kwotą podatku nie przekroczył 9 218 000 zł.

Ponadto dodatkowym warunkiem, jaki należy spełnić, aby opłacać VAT kwartalnie, jest upływanie okresu 12 miesięcy od chwili zarejestrowania dla celów VAT. Tak więc w pierwszych 12 miesiącach nie można opłacać podatku VAT kwartalnie.

Przed zmianą sposobu rozliczania podatku z miesięcznego na kwartalny lub z kwartalnego na miesięczny należy złożyć w urzędzie skarbowym formularz VAT-R.

Str. 275, wiersz 7 od dołu do końca strony (nie licząc przypisów)

Od 2022 r. zmieniły się zasady ustalania składek na ubezpieczenie zdrowotne. Obecnie zależą one od wybranej formy opodatkowania. Szczegółowe zasady ustalania składek na ubezpieczenie zdrowotne dla poszczególnych form opodatkowania zostały opisane na str. 10–13 tego pliku.

Osoby prowadzące działalność gospodarczą mają również obowiązek płacenia składek na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy w łącznej wysokości 2,45% zadeklarowanego dochodu. Zadeklarowany dochód będący podstawą wyliczenia składek na ubezpieczenia społeczne i na Fundusz Pracy nie może być niższy w 2024 r. od kwoty 4694,40 zł.

Str. 275, przypis 133

Od 2022 r. składka w wysokości 2,45% obejmuje składkę na Fundusz Pracy (1% zadeklarowanego dochodu) oraz składkę na Fundusz Solidarnościowy (1,45% zadeklarowanego dochodu). Podziału wpłaconych kwot między te dwa fundusze dokonuje Zakład Ubezpieczeń Społecznych i odbywa się to poza przedsiębiorcą. Dlatego w podręczniku pojęcie składki na Fundusz Pracy obejmuje składkę na te dwa fundusze.

Str. 276, wiersz 9 od góry

Minimalną wysokość składek osób prowadzących działalność gospodarczą w 2024 r. na poszczególne rodzaje ubezpieczeń społecznych oraz na Fundusz Pracy przedstawia tabela 47.

Tabela 47. Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy osób prowadzących działalność gospodarczą w 2024 r.

Rodzaj składki	Minimalna wysokość składki dla osób prowadzących działalność gospodarczą po raz pierwszy (od 7. do 30. miesiąca od jej rozpoczęcia) ⁷	Minimalna wysokość składki dla osób kontynuujących prowadzenie działalności gospodarczej od 31. miesiąca po jej rozpoczęciu
Ubezpieczenie emerytalne	248,41 zł	916,35 zł
Ubezpieczenie rentowe	101,81 zł	375,55 zł
Ubezpieczenie wypadkowe	21,25 zł	78,40 zł
Ubezpieczenie chorobowe (dobrowolne)	31,18 zł	115,01 zł
Ubezpieczenie zdrowotne	Zasady ustalania składek są inne dla różnych form opodatkowania dochodów i zostały omówione na str. 10–13 tego pliku.	
Fundusz Pracy	0,00 zł	115,01 zł

⁷ W okresie pierwszych **6 miesięcy** prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorca jest zwolniony z opłacania składki emerytalnej, rentowej, chorobowej, wypadkowej oraz składki na Fundusz Pracy. W tym okresie obowiązkowa jest jedynie składka na ubezpieczenie zdrowotne (wg zasad przedstawionych na stronach 10–13). Zasady opłacania składki na ubezpieczenie zdrowotne nie zmieniają się w kolejnych miesiącach prowadzenia działalności gospodarczej. Zmieniają się natomiast zasady opłacania składek na ubezpieczenia społeczne oraz na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy.

W okresie kolejnych **24 miesięcy, czyli od 7. do 30. miesiąca** prowadzenia działalności gospodarczej, przedsiębiorca jest zwolniony z opłacania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy i może opłacać preferencyjne składki na ubezpieczenia społeczne (w 2024 r. są to kwoty podane w drugiej kolumnie tabeli 47).

Dopiero od **31. miesiąca** od rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorca zobowiązany jest do odprowadzania wszystkich składek ZUS w pełnej wysokości (dla 2024 r. ich wysokość podana jest w trzeciej kolumnie tabeli 47).

Str. 276–277, akapit pod tabelą 47 i przykład na następnej stronie – Fragment ten należy zastąpić tekstem:

Oprócz płacenia składek obowiązkiem przedsiębiorcy jest również przekazywanie do ZUS deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA, w których wykazywane są zapłacone składki. Termin przekazania deklaracji rozliczeniowych jest taki sam jak termin zapłaty składek:

- Przedsiębiorca, który posiada osobowość prawną (np. spółka akcyjna, spółka z o.o., spółdzielnia), powinien to zrobić w terminie do 15. dnia następnego miesiąca.
- Przedsiębiorca, który nie posiada osobowości prawnej (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, spółka jawna), powinien to zrobić w terminie do 20. dnia następnego miesiąca.

Obecnie deklaracje rozliczeniowe za każdy miesiąc należy przekazywać również wtedy, gdy składki są płacone od najniższej możliwej podstawy wymiaru składek, i nawet wtedy, gdy są płacone w takiej samej wysokości jak za miesiąc poprzedni.

Str. 278, tabela 48

W 2024 r. wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, płaconych od wynagrodzeń pracowników jest taka sama jak w 2019 r.

Od 2022 r. pracodawca nie może odliczać od podatku dochodowego od osób fizycznych płaconego za pracownika żadnej części składki na ubezpieczenie zdrowotne płaconej za tego pracownika. Cała składka na ubezpieczenie zdrowotne zmniejsza wysokość wynagrodzenia netto pracownika (wynagrodzenia do wypłaty).

Wniosek CEiDG-1

Więcej informacji na Biznes.gov.pl/ceidg

Kod kreskowy

CEiDG-1 Wniosek do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Uwaga 1) – pola i sekcje wymagane we wniosku o rejestrację w CEiDG, 2) – wymagane dane przy zmianie wpisu. Składając wniosek o zmianę pamiętaj o zaznaczeniu sekcji i pól, w których dane podlegają aktualizacji.

Wniosek dotyczy osoby fizycznej podlegającej rejestracji w CEiDG. Składając wniosek jednocześnie zgłaszasz się do GUS, urzędu skarbowego oraz jako płatnik składek w ZUS/KRUS (informacje z CEiDG zostaną przekazane tym instytucjom). **Przed wypełnieniem zapoznaj się z instrukcją na stronie Biznes.gov.pl/ceidg.**

Wypełnia urząd Miejsce i data złożenia wniosku

Pieczęć urzędu

Wniosek złożony przez ☐ Przedsiębiorcę ☐ Osobą uprawnioną

Data złożenia wniosku - -
dd mm rrrr

1. Rodzaj wniosku

☐ Wniosek o wpis do CEiDG¹⁾

☐ Wniosek o zawieszenie działalności gospodarczej

☐ Wniosek o zmianę wpisu w CEiDG (podaj datę powstania zmiany)²⁾

☐ Wniosek o wznowienie działalności gospodarczej

Data powstania zmiany - -
dd mm rrrr

☐ Wniosek o wykreślenie przedsiębiorcy z CEiDG

☐ 2. Dane wnioskodawcy¹⁾ / przedsiębiorcy²⁾

Płeć¹⁾ ☐ Kobieta ☐ Mężczyzna

NIP^{1), 2)}

☐ Nie posiadam

Nazwisko^{1), 2)}

REGON^{1), 2)}

☐ Nie posiadam

Imię^{1), 2)}

Posiadane obywatelstwa¹⁾

Nazwisko rodowe

☐ Polskie ☐ Inne

Drugie imię

☐ Nie posiadam żadnego obywatelstwa

Imię ojca¹⁾

2.1. Status cudzoziemca

Imię matki¹⁾

☐ Jestem cudzoziemcem spoza Unii Europejskiej mającym prawo podejmować i wykonywać działalność gospodarczą w Polsce
Podstawa prawna: Art. 4 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Miejsce urodzenia¹⁾

PESEL^{1), 2)} ☐ Nie posiadam

Data urodzenia¹⁾ - -
dd mm rrrr

2.2. Dane dokumentu potwierdzającego status cudzoziemca

Przedstaw do wglądu urzędnikowi przyjmującemu wniosek, oryginał lub urzędowo (notarialnie) uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego status cudzoziemca, który pozwala prowadzić działalność gospodarczą w Polsce

Rodzaj dokumentu tożsamości¹⁾

☐ Dowód osobisty ☐ Paszport ☐ Inny (podaj nazwę)

Sygnatura dokumentu

Nazwa dokumentu

Organ wydający dokument

Seria i numer

Data wydania dokumentu - -
dd mm rrrr

☐ 3. Adres zamieszkania^{1), 2)}

Kraj

Województwo

Kod pocztowy

Powiat

Miejscowość

Gmina/Dzielnica

Ulica

Opis nietypowego miejsca

Numer nieruchomości

Numer lokalu

☐ 4. Dane do kontaktu (Podaj aktualne dane kontaktowe)

Telefon

Strona WWW

Adres e-mail

Inna forma kontaktu

☐ Sprzeciwiam się udostępnieniu danych kontaktowych w CEiDG

5. Dane firmy

Nazwa firmy przedsiębiorcy musi zawierać imię i nazwisko przedsiębiorcy

☐ Nazwa firmy przedsiębiorcy ¹⁾

☐ Nazwa skrócona ^{1), 2)}

☐ Data rozpoczęcia działalności ¹⁾ - -
 dd mm rrrr

☐ Przewidywana liczba pracujących (wraz z tobą) ¹⁾

☐ **5.1. Rodzaje działalności gospodarczej wg PKD 2007** (5 znaków)
Poszczególne kody i powiązane z nimi procedury znajdziesz na stronie Biznes.gov.pl/pkd

☐ Przeważający kod PKD ¹⁾

☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie

☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie

☐ Więcej kodów PKD wskazuję w załączniku CEIDG-RD

☐ 6. Adres do doręczeń ¹⁾

Kraj Adresat

Kod pocztowy Skrytka pocztowa

Miejscowość Województwo

Ulica Powiat

Numer nieruchomości Numer lokalu Gmina/Dzielnica

☐ 7. Stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej ¹⁾

☐ Brak stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej

Kod pocztowy Województwo

Miejscowość Powiat

Ulica Gmina/Dzielnica

Numer nieruchomości Numer lokalu Opis nietypowego miejsca

☐ 8. Dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej

☐ Wykreślenie dodatkowego stałego miejsca

☐ **Adres dodatkowego miejsca wykonywania działalności**

Kraj Województwo

Kod pocztowy Powiat

Miejscowość Gmina/Dzielnica

Ulica Opis nietypowego miejsca

Numer nieruchomości Numer lokalu

☐ Adres dotyczy działalności przedsiębiorcy ☐ Adres dotyczy spółki cywilnej, w której uczestniczy przedsiębiorca

☐ 8.1 Jednostka lokalna (wypełnij jeśli dotyczy)

Nazwa jednostki lokalnej

☐ Przewidywana liczba pracujących (wraz z tobą)

☐ Zakład leczniczy podmiotu leczniczego

☐ Data rozpoczęcia działalności - -
 dd mm rrrr

REGON

8.2. Rodzaje działalności gospodarczej wykonywane w tym miejscu wg PKD 2007 (5 znaków)

Zakres kodów PKD nie może wykraczać poza wymienione w sekcji 5.1 dla całej działalności

☐ Przeważający kod PKD ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie☐ Więcej kodów PKD wskazuję w załączniku CEIDG-RD ☐ Wykreślenie ☐ Wykreślenie☐ Więcej miejsc wykonywania działalności gospodarczej wskazuję w załączniku CEIDG-MW**9. Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu** ^{1), 2)}

Zaznacz tylko jedno pole

☐ Zakład Ubezpieczeń Społecznych (wypełnij sekcję 9.1)☐ Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (wypełnij sekcję 9.2)☐ Jestem ubezpieczony za granicą (wypełnij sekcję 20)

W poprzednim roku podatkowym:

a) prowadziłem(am) pozarolniczą działalność gospodarczą ☐ Tak ☐ Nieb) współpracowałem(am) przy prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej ☐ Tak ☐ NieOświadczam, że przekroczyłem(am) kwotę należnego podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy ☐ Tak ☐ Nie

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nieprzekroczeniu kwoty należnego podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy:

a) zostało złożone we właściwej jednostce terenowej KRUS ☐ Tak ☐ Nieb) składałem wraz z niniejszym wnioskiem ☐ Tak ☐ Niec) złożyłem we właściwej jednostce terenowej KRUS w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników ☐ Tak ☐ Nie

Urząd skarbowy właściwy do rozliczenia podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy:

Urząd skarbowy

9.1. Zgłoszenie do ZUS

Jeśli rejestrujesz działalność, wpisz datę jej rozpoczęcia. Na wniosek o zmianę wypełnij datę tylko jeśli zmieniasz formę działalności (dodajesz spółkę lub działalność indywidualną) albo przechodzisz na ubezpieczenie w ZUS. Datą powstania obowiązku opłacania składek jest dzień, w którym rozpoczynasz działalność w nowej formie lub zmieniasz ubezpieczenie.

Data powstania obowiązku opłacania składek ZUS ¹⁾ - -

Dołączam zgłoszenia ZUS:

☐ ZZA ☐ ZUA ☐ ZIUA ☐ ZWUA ☐ ZCNA**9.2. Oświadczenia na potrzeby KRUS**

Oświadczam, że moje sprawy prowadzi:

Nazwa jednostki terenowej KRUS

Chcę kontynuować ubezpieczenie społeczne rolników ☐ Tak ☐ Nie**10. Oświadczenie**

Oświadczam, że wobec osoby, której wpis dotyczy, nie orzeczono prawomocnie zakazów, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 13-15 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy w zakresie działalności gospodarczej objętej wpisem, oraz, że osoba, której wpis dotyczy, posiada tytuł prawny do nieruchomości, których adresy są wpisywane do CEIDG. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zgodnie z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, osoba, która składa fałszywe oświadczenie i została uprzedzona o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, zawarcie w oświadczeniu klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” zastępuje pouczenie organu uprawnionego do odebrania oświadczenia o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

☐ Tak, składałem oświadczenie ^{1), 2)}**11. Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej**Data rozpoczęcia zawieszenia - - ☐ Rezygnuję ze zgłoszonego zawieszenia działalności☐ Chcę jednocześnie wskazać datę wznowienia działalności (wypełnij sekcję 12)**12. Informacja o wznowieniu działalności gospodarczej**Data wznowienia działalności - - ☐ Rezygnuję ze zgłoszonego wznowienia działalności**13. Informacja o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej**Ostatni dzień prowadzenia działalności - - ☐ Rezygnuję ze zgłoszonego zaprzestania wykonywania działalnościPrzyczyna zaprzestania: ☐ Przekształcenie w jednoosobową spółkę kapitałową ☐ Nie podjęto działalności (jeśli nigdy nie prowadziłeś działalności)

☐ 14. Urząd skarbowy ^{1), 2)}

Urząd skarbowy właściwy dla twojego miejsca zamieszkania

Urząd skarbowy

☐ 15. Oświadczenie o formie opłacania podatku dochodowegoWybór formy opodatkowania wpływa na wysokość przyszłego podatku oraz na rodzaj i zakres prowadzonej dokumentacji rachunkowej. Więcej informacji o formach opodatkowania znajdziesz na stronie: biznes.gov.pl/podatki. Zaznaczając pole „na zasadach ogólnych” jednocześnie rezygnujesz z wcześniej wybranej formy opodatkowania.☐ Na zasadach ogólnych☐ Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych☐ Podatek liniowy☐ 16. Zawiadomienie o prowadzeniu ksiąg rachunkowych

Zawiadomienie nie jest składane w przypadku, gdy informacja o prowadzeniu ksiąg rachunkowych zostanie złożona na podstawie odrębnych przepisów, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

☐ Zawiadamiam, że w następnym roku obrotowym wybieram prowadzenie ksiąg rachunkowych☐ 17. Prowadzenie dokumentacji rachunkowej☐ Samodzielnie ☐ Biuro rachunkowe (wypełnij sekcję 17.1)

17.1. Dane podmiotu prowadzącego dokumentację rachunkową

NIP

Nazwa firmy

☐ 18. Zakład pracy chronionejProwadzę zakład pracy chronionej ☐ Tak ☐ Nie☐ 19. Adres miejsca przechowywania dokumentacji rachunkowej

Kraj

Numer nieruchomości

Numer lokalu

Kod pocztowy

Województwo

Miejscowość

Powiat

Ulica

Gmina/Dzielnica

☐ 20. Informacja o numerach identyfikacyjnych uzyskanych w innych krajach dla celów podatkowych lub ubezpieczeniowych

Numer

☐ Podatkowy ☐ Ubezpieczeniowy

Kraj

☐ Więcej numerów identyfikacyjnych wskazuję w załączniku CEIDG-RB☐ 21. Informacja o rachunkach bankowych/rachunkach w SKOK

Rachunek firmowy musi być związany z prowadzoną działalnością gospodarczą. Tylko rachunki firmowe są widoczne na białej liście podatników VAT.

☐ 21.1. Rachunek firmowy (związany z działalnością gospodarczą)

Kod SWIFT podaj tylko dla rachunków zagranicznych

Kraj

Kod SWIFT

Numer rachunku (5-26 znaków) ☐ Likwidacja☐ Rachunek, na który będzie dokonywany zwrot podatku (rachunek do zwrotu podatku może być tylko jeden)☐ Więcej firmowych rachunków bankowych wskazuję w załączniku CEIDG-RB☐ 21.2. Rachunek osobisty

Kod SWIFT podaj tylko dla rachunków zagranicznych

Kraj

Kod SWIFT

Posiadacz rachunku

Numer rachunku (5-26 znaków) ☐ Rezygnacja

Oczekuje na wejście w życie ☐ **22. Adres do e-Doręczeń** ^{1), 2)}

Adres do e-Doręczeń służy do elektronicznej komunikacji z urzędami w Polsce. Jeśli nie masz adresu do e-Doręczeń i chcesz zawnieść o jego utworzenie wypełnij sekcję 22.1. Jeśli chcesz wyznaczyć administratora skrzynki e-Doręczeń wypełnij sekcję 22.1.1. Jeśli posiadasz adres do e-Doręczeń potwierdź aktualność danych w sekcji 22.1.2. Jeśli posiadasz adres do e-Doręczeń u niepublicznego dostawcy wypełnij sekcję 22.2. Jeśli nie posiadasz PESEL, podaj identyfikator europejski.

☐ **22.1. Utworzenie/aktualizacja adresu do e-Doręczeń u publicznego dostawcy**

Adres email

Identyfikator europejski

☐ Akceptuję regulamin świadczenia usług przez publicznego dostawcę (Regulamin publicznego dostawcy i ogólne warunki usługi znajdziesz na Biznes.gov.pl/e-doreczenia)☐ **22.1.1. Informacja o administratorach skrzynki e-Doręczeń** (Możesz wyznaczyć osobę do administrowania skrzynką e-Doręczeń. Jeśli wyznaczona osoba nie posiada PESEL, koniecznie podaj jej identyfikator europejski.)☐ Wyznaczam administratora☐ Wykreślam administratora☐ Wykreślam wszystkich administratorów

Imię

PESEL

☐ Nie posiada

Nazwisko

Identyfikator europejski

Adres e-mail administratora

☐ Więcej administratorów skrzynki e-Doręczeń wskazuję w załączniku CEIDG-AD☐ **22.1.2. Posiadam adres do e-Doręczeń i potwierdzam aktualność danych w bazie adresów elektronicznych**☐ **22.2. Dodanie do Bazy adresów elektronicznych adresu do e-Doręczeń utworzonego u niepublicznego dostawcy**

Oznaczenie niepublicznego dostawcy

Adres do e-Doręczeń

☐ **23. Informacja o małżeńskiej wspólności majątkowej**Łączę mnie z małżonkiem w wspólność majątkową ☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

Data ustania małżeńskiej wspólności majątkowej dd - mm - rrrr

☐ **24. Forma prowadzenia działalności**☐ Prowadzę działalność indywidualnie☐ Prowadzę działalność indywidualnie i w formie spółki cywilnej☐ Prowadzę działalność w formie spółki cywilnej☐ **25. Jestem wspólnikiem spółek cywilnych**

Zawieszenie i wznowienie spółki jest skuteczne pod warunkiem, że zrobią to wszyscy wspólnicy

☐ Wykreślenie informacji o spółce cywilnej z CEIDG

NIP

Zawiesiłem(am) działalność w spółce od dnia dd - mm - rrrr

REGON

Wznowiłem(am) działalność w spółce od dnia dd - mm - rrrr

☐ Więcej spółek wskazuję w załączniku CEIDG-SC☐ **26. Udzielenie pełnomocnictwa**☐ Wykreślenie informacji o pełnomocnictwie z CEIDG☐ **26.1. Dane pełnomocnika**

Imię

PESEL/KRS

Nazwisko

NIP

Obywatelstwo

Nazwa firmy

Data urodzenia dd - mm - rrrr

☐ Pełnomocnik jest osobą prawną (uzupełnij pole KRS)☐ Oświadczam, że pełnomocnik przyjął pełnomocnictwo i został zapoznany z treścią klauzuli informacyjnej RODO dostępną na Biznes.gov.pl/ceidg. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

☐ 26.2. Adres do doręczeń pełnomocnika

Kraj	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Ulica	
Numer nieruchomości	Numer lokalu
Adresat	
Skrytka pocztowa	

Województwo
Powiat
Gmina/Dzielnica
Dane kontaktowe
Adres e-mail
Telefon
Strona WWW

☐ 26.3. Zakres pełnomocnictwa

☐ Zmiana wpisu w CEIDG	☐ Prowadzenie spraw za pośrednictwem Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy (Biznes.gov.pl)
☐ Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej	☐ Więcej pełnomocników wskazując w załączniku CEIDG-PN
☐ Wznowienie wykonywania działalności gospodarczej	
☐ Wykreślenie wpisu z CEIDG	

☐ 27. Dołączam następujące dokumenty

☐ CEIDG-RD Szt.	☐ CEIDG-MW Szt.	☐ CEIDG-RB Szt.	☐ CEIDG-AD Szt.
☐ CEIDG-SC Szt.	☐ CEIDG-PN Szt.	☐ CEIDG-ZS Szt.	☐ Inne Szt.

28. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w CEIDG

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dalej: „CEIDG”, jest Minister właściwy do spraw gospodarki z siedzibą w Warszawie (00-507) ul. Pl. Trzech Krzyży 3/5.
- Kontakt z Administratorem: kancelaria@mrit.gov.pl, tel. 48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: MRPiT/SkrytkaESP.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@mrit.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o CEIDG i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. 2022 poz.541) dalej: „Ustawa”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań CEIDG oraz Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy, polegających na:
 - ewidencjonowaniu przedsiębiorców będących osobami fizycznymi;
 - udostępnianiu informacji o przedsiębiorcach i innych podmiotach w zakresie wskazanym w Ustawie;
 - udostępnianiu informacji o zakresie i terminie zmian we wpisach do CEIDG oraz w informacjach i danych udostępnianych w CEIDG, a także wprowadzającym te zmiany podmiocie;
 - umożliwieniu wglądu do danych bezpłatnie udostępnianych przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego;
 - udostępnianiu informacji o ustanowionym pełnomocniku lub prokurencie, w tym o zakresie udzielonego pełnomocnictwa lub o rodzaju i sposobie wykonywania prokury.
- Przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania danych, zgodnie z art. 16 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 18 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji),
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister właściwy do spraw gospodarki (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy).
- Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania uniemożliwi założenie działalności gospodarczej oraz realizację zadań określonych w punkcie 5.
- W odniesieniu do Pani/Pana decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- Pani/Pana dane osobowe będą usunięte po upływie 10 lat od dnia wykreślenia z CEIDG, zgodnie z art. 49 ust. 2 Ustawy. Jeśli natomiast jest Pani/Pan osobą fizyczną, która złożyła wniosek do CEIDG z informacją o niepodjęciu działalności gospodarczej, dane zostaną usunięte po upływie 10 lat od dnia złożenia wniosku, zgodnie z art. 49 ust. 3 Ustawy.
- Dane osobowe prokurentów oraz pełnomocników będą przechowywane do dnia zakończenia ich publikacji w CEIDG zgodnie z art. 39 ust. 8 Ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
- Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Miejscowość i data złożenia wniosku

Własnoręczny podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej

Ważna informacja Rejestracja w CEIDG i wszelkie czynności związane z wpisem są bezpłatne

Wypełnione świadectwo pracy

Bank Rozwoju Przedsiębiorczości S.A.
ul. Czerniakowska 153, 00-754 Warszawa

(pracodawca oraz jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

Warszawa, 31 sierpnia 2023 r.

(miejscowość i data)

..... **150326369**
(nr REGON – PKD)

ŚWIADECTWO PRACY

1. Stwierdza się, że ... **Beata Kowalczyk**
(imię (imiona) i nazwisko pracownika)
imiona rodziców ... **Marian, Zofia**
urodzony ... **27 listopada 1977 r.**
(data urodzenia)
był zatrudniony ... **w Banku Rozwoju Przedsiębiorczości S.A.**
(pracodawca)
w okresie od ... **1 stycznia 2013 r.** do ... **31 sierpnia 2023 r.**
w wymiarze ... **w pełnym wymiarze czasu pracy**
(wymiar czasu pracy)
2. W okresie zatrudnienia pracownik wykonywał pracę tymczasową na rzecz:
..... – w okresie od – do –
(pracodawca użytkownik)
3. W okresie zatrudnienia pracownik wykonywał pracę: **Specjalista ds. Kredytów,**
Kierownik Sekcji Kredytów, Dyrektor Departamentu Kredytów
(rodzaj wykonywanej pracy lub zajmowane stanowiska lub pełnione funkcje)
4. Stosunek pracy ustał w wyniku:
a) rozwiązania **na mocy porozumienia stron – art. 30 §1 pkt 1 Kodeksu pracy**
(tryb i podstawa prawna rozwiązania stosunku pracy)
b) wygaśnięcia
(podstawa prawna wygaśnięcia stosunku pracy)
5. Został zastosowany skrócony okres wypowiedzenia umowy o pracę na podstawie
art. 36¹ § 1 Kodeksu pracy –
(okres, o który został skrócony okres wypowiedzenia, uprawniający do odszkodowania)
6. W okresie zatrudnienia pracownik:
1) wykorzystał zwolnienie od pracy przewidziane w art. 148¹ § 1 Kodeksu pracy
..... –
(liczba dni lub godzin zwolnienia wykorzystanego w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
2) wykorzystał urlop wypoczynkowy w wymiarze ... **10 dni za 2023 r.**
(urlop wypoczynkowy wykorzystany w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
w tym ... **4 dni**
(urlop wypoczynkowy wykorzystany na podstawie art. 167² Kodeksu pracy
w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
3) wykorzystał urlop opiekuńczy w wymiarze: ... **nie korzystał**
(liczba dni urlopu wykorzystanego w roku
kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
4) korzystał z urlopu bezpłatnego: ... **nie korzystał**
(okres trwania urlopu bezpłatnego i podstawa prawna jego udzielenia)
5) wykorzystał urlop ojcowski w wymiarze – w częściach

- 6) wykorzystał urlop rodzicielski w wymiarze – w częściach
- 7) wykorzystał urlop wychowawczy udzielony na podstawie ... **nie korzystał**
(podstawa prawna udzielenia urlopu)
w wymiarze – w okresie (okresach) – w – częściach
- 8) korzystał z ochrony stosunku pracy, o której mowa w art. 186⁸ § 1 pkt 2 Kodeksu pracy w okresie (okresach) ... **nie korzystał**
- 9) wykorzystał zwolnienie od pracy przewidziane w art. 188 Kodeksu pracy
... **nie korzystał**
(liczba dni lub godzin zwolnienia wykorzystanego w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
- 10) wykonywał pracę zdalną przewidzianą w art. 67³³ § 1 Kodeksu pracy
... **nie wykonywał**
(liczba dni wykonywania pracy zdalnej w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
- 11) był niezdolny do pracy przez okres ... **12** dni
(liczba dni, za które pracownik otrzymał wynagrodzenie, zgodnie z art. 92 Kodeksu pracy, w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek pracy)
- 12) –
(dni, za które pracownik nie zachował prawa do wynagrodzenia, przypadające w okresie od 1 stycznia 2003 r. do 31 grudnia 2003 r., zgodnie z art. 92 § 1⁴ Kodeksu pracy obowiązującym w tym okresie)
- 13) odbył służbę wojskową w okresie ... **nie odbył**
(okres odbywania czynnej służby wojskowej lub jej form zastępczych)
- 14) wykonywał pracę w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze:
... **nie wykonywał**
(okresy wykonywania pracy oraz jej rodzaj i zajmowane stanowiska)
- 15) wykorzystał dodatkowy urlop albo inne uprawnienia lub świadczenia przewidziane przepisami prawa pracy ... **nie wykorzystał**
- 16) –
(okresy nieskładkowe, przypadające w okresie zatrudnienia wskazanym w ust. 1, uwzględniane przy ustalaniu prawa do emerytury lub renty)
7. Informacja o zajęciu wynagrodzenia: ... **wynagrodzenie wolne od zajęć**
(oznaczenie komornika i numer sprawy egzekucyjnej)
..... –
(wysokość potrąconych kwot)
8. Informacje uzupełniające: –

Anna Miłoszewska – Prezes Zarządu

(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu pracodawcy)

POUCZENIE

Pracownik może w ciągu 14 dni od otrzymania świadectwa pracy wystąpić do pracodawcy z wnioskiem o sprostowanie tego świadectwa. W razie nieuwzględnienia wniosku pracownikowi przysługuje, w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o odmowie sprostowania świadectwa pracy, prawo wystąpienia z żądaniem sprostowania świadectwa pracy do Sądu Rejonowego – Sądu Pracy w

... **Warszawie, Al. Solidarności 27**
(podstawa prawna – art. 97 § 2¹ Kodeksu pracy)