

Link do produktu: <https://www.sklep.ekonomik.biz.pl/pracownik-biura-rachunkowego-p-35.html>



Pracownik biura rachunkowego

Sugerowana cena detaliczna

18,90 zł

Opis produktu

Autor: **Elżbieta Bolewska-Kocór**

Książka przeznaczona jest dla osób, które są zainteresowane pracą w biurze rachunkowym. Czytelnikami jej mogą być zarówno absolwenci szkół ponadgimnazjalnych i wyższych, jak i osoby bezrobotne lub zamierzające zmienić zawód. Książka może być wykorzystywana na kursach zawodowych poświęconych zawodowi księgowego, a także w szkołach ponadgimnazjalnych (jako materiały pomocnicze).

Książka składa się z trzech rozdziałów:

1. Na czym polega praca w biurze rachunkowym.
2. Jak znaleźć pracę w biurze rachunkowym.
3. Czego można się spodziewać po rozpoczęciu pracy.

Bazując na swoim wieloletnim doświadczeniu, autorka barwnie opowiada o zaletach i wadach pracy w biurze rachunkowym. Przedstawia swoje obserwacje i przytacza wiele przykładów zaczerpniętych z codziennej pracy biura. Wskazuje też różnice pomiędzy pracą księgowego zatrudnionego w biurze rachunkowym a zatrudnionego bezpośrednio w firmie.

Książka może być wykorzystywana we wszystkich szkołach jako materiał edukacyjny. **Materiały edukacyjne** są to materiały w postaci papierowej lub elektronicznej zastępujące lub uzupełniające podręcznik - umożliwiające realizację programu nauczania. Materiały edukacyjne nie podlegają procedurze dopuszczania przez Ministra Edukacji Narodowej ani nie są umieszczane w żadnych urzędowych wykazach. Decyzja o tym, czy i jakie materiały stosować, należy wyłącznie do nauczyciela. Materiały edukacyjne powinny być jednak zamieszczane w szkolnych wykazach podręczników i podawane do publicznej wiadomości.

O autorce:

Elżbieta Bolewska-Kocór jest z wykształcenia ekonomistką (specjalność wyuczona: handel zagraniczny, specjalność wykonywana: księgowość). Od wielu lat prowadzi w Warszawie biuro rachunkowe.

[Spis treści](#)

[Fragment](#)

ISBN 978-83-7735-002-7

Wydanie 2011 r.

Spis treści

Rozdział 1

Na czym polega praca w biurze rachunkowym

Księgowy uniwersalny

Każdy ma szansę

Żółtym karteczkom wstęp wzbroniony

Gdzie zaczynać pracę

Zadania pracownika biura rachunkowego

Rozdział 2

Jak znaleźć pracę w biurze rachunkowym

Gdzie szukać pracy
Dobre CV to wstęp do rozmowy
Komu potrzebny list motywacyjny
Zanim pójdziemy na rozmowę kwalifikacyjną
Co mówi ciało
Wygląd też się liczy
Kandydat pod lupą
Pytania i odpowiedzi podczas rozmowy kwalifikacyjnej
Szczerość (nie zawsze) popłaca
Niczym konik polny
Jakich zarobków oczekujesz

Rozdział 3

Czego można się spodziewać po rozpoczęciu pracy

Trudny okres próbny
Biurowy savoir-vivre
Czy to właściwe biuro rachunkowe
Odpowiedzialność pracownika biura rachunkowego
Wiedzy nigdy dość
Nie tylko dobre słowo
Na leżance u księgowej